**بسمه تعالی**

**قرارداد پژوهشی**

این قرارداد فی­مابین -------------------------با کد اقتصادی -------------- و شناسه ملی ---------به نمایندگی آقای **--------** (سمت:------) که از این پس در این قرارداد «**کارفرما**» نامیده می­شود از یک طرف و دانشگاه شهید بهشتی با کد اقتصادی 411369669151 و شناسه ملی 14002917528 به نمایندگی آقای **دکتر ------**  با سمت معاونت پژوهشی و فناوری، که از این پس در این قرارداد «**مجری** » نامیده می­شود، جهت اجرای مفاد ذیل منعقد می­گردد.

تبصره: از طرف مجری، آقا/خانم دکتر ------------ به عنوان پژوهشگر جهت اجرای موضوع قرارداد تعیین می­شود.

**ماده 1: موضوع قرارداد**

"----------------------------------------------------------"

**ماده 2: اسناد و مدارک**

این قرارداد شامل اسناد و مدارک زیر است:

1. قرارداد حاضر
2. موافقت­نامه و شرایط عمومی همسان قراردادهای خدمات مشاوره پژوهشی
3. پیوستها شامل :

* پیوست 1: شرح موضوع قرارداد
* پیوست 2: شرح خدمات
* پیوست 3: مبلغ قرارداد، روش محاسبه و نحوه پرداخت آن
* پیوست 4: برنامه زمانی کلی
* پیوست 5: شرایط خصوصی قرارداد

**ماده 3: مدت قرارداد**

مدت قرارداد از تاریخ انعقاد قرارداد به مدت **---------** است. تاریخ شروع از زمان ابلاغ قرارداد می­باشد.

**ماده 4: مبلغ قرارداد و نحوه پرداخت**

کل مبلغ انجام موضوع قرارداد **-----------** ریال می­باشد که از طرف کارفرما در ازای پیشرفت کار ارائه شده توسط مجری، به حساب شماره 0342282555(یا شماره شبای 690180000000000342282555ir) به نام درآمد های اختصاصی دانشگاه شهید بهشتی، نزد بانک تجارت شعبه دانشگاه شهید بهشتی کد 3420 واریز خواهد شد.

نحوه تعیین و روش پرداخت حق­الزحمه، بر اساس ضوابط و بخشنامه­های مربوط، و نیز نحوه محاسبه مبالغ حق­الزحمه، در پیوست 3 درج شده است.

تبصره 1: موضوع قرارداد با توافق طرفین تا سقف 25% قابل افزایش یا کاهش می­باشد. بدیهی است به تناسب افزایش یا کاهش تعهدات طرف قرارداد مبلغ قرارداد نیز تغییر خواهد داشت.

تبصره 2: کلیه کسورات قانونی بر عهده مجری می­باشد. در ضمن دانشگاه با توجه به حذف ماده 104 قانون مالیاتهای مستقیم و کلیه تبصره­های آن، از مالیات تکلیفی معاف می­باشد.

**ماده 5: پیش­پرداخت**

بنا به درخواست مجری، کارفرما ---- % از مبلغ اولیه قرارداد را به عنوان پیش پرداخت بدون کسر کسورات قانونی در مقابل ارائه ضمانت­نامه اداری (مطابق مصوبه هیئت وزیران به شماره 122/38449 هـ ت مورخ 07/01/1387) به مجری پرداخت می­کند.

**ماده 6: ناظر قرارداد**

نظارت بر حسن اجرای قرارداد و تایید خدمات ارائه شده از سوی مجری، بر عهده ----------------- که توسط کارفرما به عنوان دستگاه نظارت تعیین شده، واگذار می­شود.

**ماده 7: تعهدات طرفین قرارداد**

1. مجری متعهد است خدمات خود را مطابق شرح خدمات قرارداد، در ازای دریافت حق­الزحمه انجام دهد و اعلام می­نماید که دارای توان و تشکیلات لازم برای انجام این خدمات است.
2. کارفرما متعهد به انجام وظایفی است که در اسناد و مدارک قرارداد برای او معین شده است و نیز متعهد می شود که در ازای انجام خدمات موضوع قرارداد، حق­الزحمه مربوط را به مجری پرداخت کند.

**ماده 8: حل و فصل اختلافات**

طرفین متعهد می شوند در صورت بروز اختلاف در هریک از مراحل اجرای قرارداد، مراتب را از طریق گفتگوی دوستانه حل و فصل کنند. در صورت عدم حصول نتیجه، نظر کارشناس مرضی الطرفین مبنای عمل خواهد بود.

**ماده 9: نشانی طرفین**

نشانی کارفرما: -------------------------------------------------------------------------------

نشانی مجری: تهران-اوین-بلوار دانشجو-دانشگاه شهید بهشتی- معاونت پژوهشی و فناوری تلفن: 22431621 و 22431790 نمابر: 22431586

هرگاه یکی از طرفین قرارداد نشانی خود را تغییر دهد باید 15 روز قبل از تاریخ تغییر، نشانی جدید خود را به طرف دیگر اعلام کند تا وقتی که نشانی جدید به طرف دیگر اعلام نشده است، مکاتبات به نشانی قبلی ارسال خواهد شد و دریافت شده تلقی می­گردد.

**ماده 10: نسخ قرارداد**

این قرارداد از هر حیث تابع مقررات و قوانین جمهوری اسلامی ایران می­باشد و در ----- ماده و ----- نسخه هم ارزش تنظیم شده و پس از امضای طرفین لازم الاجرا است.

**مجری**

**------**

**معاونت پژوهشی و فناوری**

**دانشگاه شهید بهشتی**

**کارفرما**

.....

......